

Yleisiä ohjeita ja huomioita ulkoveistosten luvanvaraiseen juhlalakitukseen ja muuhun vaatettamiseen

Kun suunnittelet Oulun kaupungin kokoelmaan kuuluvan ulkoveistoksen lakittamista/vaatettamista, ota sähköpostilla yhteyttä Oulun taidemuseon konservaattori Päivi Kyllönen-Kunnakseen. Viesti tulee oheistaa myös intendentti Elina Vierulle.

Ilmoita viestissä, mitä teosta luvan hakeminen koskee.

Ilmoita luvanhakijan yhteystiedot. Esimerkiksi, jos kyseessä on yhdistys tai koulu, kerro toimijan/organisaation nimi, osoite, puheenjohtajan/rehtorin sähköposti ja puhelinnumero sekä yhteyshenkilön sähköposti ja puhelinnumero.

Ilmoita tapahtuman ajankohta ja kesto.

OTA HUOMIOON SEURAAVAT ASIAT:

Taidemuseo edellyttää, että juhlalakitus/muu vaatetus poistetaan heti tapahtuman päätyttyä. Jos esimerkiksi tapahtuma alkaa klo 12, lakki poistetaan klo 12.30.

Juhlalakin/vaatetuksen tulee olla kevyt. Materiaali voi paperi, kartonki tai kangas. Veistoksen pintoihin teippaaminen tai pintoja naarmuttavien kiinnitystapojen tai yksityiskohtien, kuten neppareiden, nappien ja vetoketjujen käyttö on kielletty. Tarvittaessa valmistaudu esittelemään malli visuaalisessa muodossa konservaattorille.

Osa julkisista veistoksista on niin korkeita, että juhlalakitus/vaatetus toteutetaan nostolaitteella. Tällaisia teoksia ovat esimerkiksi Frans Michael Franzénin, Teuvo Pakkalan ja Leevi Madetojan patsaat.

Ennen tilaisuuden alkua nostinlaitteen käyttäjä ja lakittaja/lakittajat/vaatettajat kokeilevat, että laite toimii. Tilaisuuden päätyttyä juhlalakitus/vaatetus poistetaan nostimen avulla lakittajan toimesta.

Lakittaja/vaatettaja vastaa nostolaitteen tilaamisesta ja kustannuksista. Luvanhakija veloitetaan ilmoittamaan taidemuseolle nostolaitteyrityksen nimi ja koneen käyttäjä vähintään viikkoa ennen tapahtumaa.

Veistoksen jalustalle ei saa kiivetä. Nostokorissa saa olla vain kyseisen nostinlaitteen kuljettajan osoittama määrä henkilöitä, laitteesta riippuen 1–3 henkilöä.

Veistokseen ja jalustaan tulee pitää vähintään 15 cm etäisyys.

Veistoksen tai jalustan rikkoontumisesta tai vaurioista on ilmoitettava seuraavana arkipäivänä taidemuseon yhteyshenkilöille.

Juhlalakituksen kaltaiset tapahtumat edellyttävät Oulun kaupungin kokoontumislupaa. Kokoontumislupa tulee hakea noin 1 kuukautta ennen tapahtumaa. Oulu10:n asiakaspalvelu neuvoo, mistä kaavakkeen saa ja mihin se toimitetaan.

EHDOT NOSTOLAITEYRITTÄJÄÄ KOSKIEN:

Tapahtuman järjestäjän tulee toimittaa kopio nostolaitefirman vastuuvakuutustodistuksesta Oulun taidemuseoon sähköpostilla paivi.kyllonen-kunnas@ouka.fi ja elina.vieru@ouka.fi vähintään 1 viikkoa ennen tapahtumaa. Dokumentti vahvistaa, että yrityksellä on voimassa oleva vakuutus, ja korvaustaho veistoksen tai jalustan vaurioitumistilanteessa löytyy, mikäli syy on heidän.

Tapahtuman järjestäjä tarkistaa nostolaiteryrittäjän tiedot Ennakkoperintärekisteristä, www.ytj.fi. Tällä varmistetaan, että yritys on vakavarainen ja luotettava yhteistyötaho.

Nostinta saa käyttää vain varo-ohjeet taidemuseolta saanut henkilö. Mikäli nostinlaitetta käyttää uusi henkilö, taidemuseon toimesta järjestetään tapaaminen veistoksella vähintään 1–2 viikkoa ennen lakitusta.

On tärkeää, että paikalla on lakituksen/vaatetuksen käytännössä suorittava henkilö, jotta hän osaa toimia sovitulla tavalla lakituksen/vaatetuksen aikana ja sitoutuu noudattamaan saamia ohjeita.

Nostolaite voi olla perässä vedettävä henkilönostin tai kurottaja. Koneen käyttäjällä on oltava asianmukaiset nostinlaitteen käyttöön oikeuttavat luvat voimassa.